

Gehen Sie Ihren Weg mit uns



im Kinderhaus Regenbogen

Die Gemeinde Weßling (ca. 5.300 Einwohner) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Kinderpfleger/ Kinderpflegerin in Vollzeit zunächst auf ein Jahr befristet (Elternzeitvertretung)

Unser Kinderhaus Regenbogen besteht aus einer Krippen- und vier Kindergartengruppen. Für die Kindergartengruppe suchen wir eine Ergänzungskraft, die in diesem Tätigkeitsfeld u.a. die Möglichkeit hat, aktiv an der konzeptionellen Arbeit mitzuwirken und eigene Impulse zu setzen.

Ihr Profil

- Entsprechend abgeschlossene Ausbildung als pädagogische Ergänzungskraft w/m
- Erfahrung in der Umsetzung des BayKiBiG
- Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit
- Offenheit und Kontaktfreudigkeit
- Persönliches Engagement und Flexibilität
- Selbstständiges Arbeiten

Wir wünschen uns,

- dass Sie Spaß an der Arbeit und am Umgang mit Kindern von 3 Jahren bis zum Schuleintritt haben,
- dass Sie liebevoll und einführend mit Kindern umgehen,
- dass Sie zuverlässig und kreativ sind, sowie Eigeninitiative zeigen,
- dass Sie offen und aktiv mit den Eltern und Kollegen/innen zusammenarbeiten,
- dass Sie sich gerne fachlich und persönlich weiterentwickeln,
- dass Sie an der Entwicklung des Förderkonzeptes teilnehmen

Wir bieten:

- Ein professionelles Team, das engagiert und motiviert arbeitet,
- Arbeiten in einer entspannten und humorvollen Atmosphäre in einer modernen und liebevoll gestalteten Einrichtung,
- Einen sicheren zukunftsweisenden Arbeitsplatz,
- Geregelte Arbeitszeiten innerhalb der Öffnungszeiten, (Mo. – Do. 7:15 – 17:00 Uhr und Fr. 7:15 – 16:00 Uhr + Teambesprechungen),
- Unterstützung bei der beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung,
- Hilfe bei der Erweiterung der Kompetenzen,
- Vergütung nach TVöD sowie den üblichen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (inkl. Fahrtkostenzuschuss, Ballungsraumzulage, LOB).

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt. Bei Rückfragen stehen Ihnen zur Verfügung:

- in fachlichen Fragen: Michael Klinke unter der Tel.-Nr. (081 53) 36 02
- in Verwaltungsfragen: Stephanie Trinkl unter der Tel.-Nr. (081 53) 404 – 47.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte auf dem Postweg an die Gemeinde Weßling, Gautinger Str. 17 in 82234 Weßling oder per E-Mail an info@gemeinde-wessling.de. Bitte fügen Sie bei E-Mail Bewerbungen Ihre Bewerbungsunterlagen in nur einer PDF Datei bei (max. 5 MB).

Die Bewerbungsfrist endet am 14. Juli 2017.

